



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Allegato 1

**Avviso di indagine di mercato finalizzata all'espletamento
della procedura di affidamento diretto del:
SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA CLASSI A TEMPO
PROLUNGATO SCUOLA DELL'INFANZIA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "V. MENNELLA"
DI LACCO AMENO
AA.SS. 2026/2027 e 2027/2028**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

PREMESSO CHE:

- il Comune di Lacco Ameno ha intenzione di espletare il servizio di mensa (preparazione, trasporto e consegna dei pasti) in favore degli alunni frequentanti le classi a tempo prolungato della Scuola dell'Infanzia e Primaria dell'Istituto Comprensivo "V. Mennella" di Lacco Ameno, presumibilmente dal 1°10.2026 al 31.5.2028;
- risulta necessario, in considerazione del contenuto professionale richiesto, in quanto connesso allo svolgimento di attività o prestazioni che riguardano materie di particolare specificità, affidare tali prestazioni ad un'impresa specializzata;

PUBBLICA

il presente Avviso al fine di individuare mediante indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 2 dell'ALLEGATO II.1 al Codice, un operatore economico da invitare alla successiva procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

In considerazione dell'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio di mensa scolastica, la durata della pubblicazione del presente Avviso di indagine di mercato, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.1 al Codice, è **sino al 31.7.2026**.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento, in modo non vincolante per l'Ente, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Lacco Ameno che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna



pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

Solo gli operatori economici che presenteranno una valida manifestazione di interesse potranno essere successivamente invitati alla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, dell'Allegato II.1 il presente Avviso di avvio dell'indagine di mercato contiene il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione e le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

Art.1 - Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Lacco Ameno – Piazza Santa Restituta, 1 – CAP 80076. Telefono 081 3330899

e-mail: lucrezia.galano@comunelaccoameno.it

pec: protocollo@pec.comunelaccoameno.it

sito istituzionale: <https://www.comunelaccoameno.na.it/>

Il Responsabile unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'avv. Lucrezia Galano.

Il presente avviso, i principali elaborati di progetto sono disponibili sul portale "TuttogarePA" all'indirizzo <https://laccoameno.tuttogare.it>.

Art.2 - Oggetto dell'appalto

Tipologia e descrizione dell'appalto: Il servizio da affidare ha ad oggetto l'espletamento del servizio di mensa (preparazione, trasporto e consegna dei pasti) nel rispetto dei criteri minimi ambientali adottati con decreto del Ministero dell'Ambiente e del Territorio e del Mare n. 65 del 10 marzo 2020, in favore degli alunni frequentanti le classi a tempo prolungato della Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo "V. Mennella" di Lacco Ameno, presumibilmente dal 1°.10.2026 al 31.5.2028, salvo la risoluzione anticipata del contratto o eventuali diversi termini e modalità che saranno comunicati all'appaltatore dal Responsabile del Settore su espressa indicazione dell'autorità scolastica. Il numero dei pasti presunti è circa 28.710, stimati su una presenza media giornaliera di 91 alunni e 10 unità di personale docente e ATA e su un numero presunto di n. 290 giorni previsti secondo il calendario scolastico regionale.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio è Lacco Ameno, codice ITF33. L'appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

Importo complessivo presunto a base di gara:

€ 139.817,70 (euro centotrentanovemila-ottocentodiciassette/70) (oltre IVA come per legge), per l'importo unitario di ciascun pasto, fornito agli alunni ed al personale docente e ATA, determinato a base d'asta in € 4,87 (diconsi euro quattro/87) IVA esclusa. Il detto prezzo a base d'asta è comprensivo di tutte le voci di costo e comprende qualsiasi onere inerente la completa gestione del servizio posto a carico dell'aggiudicatario.



Art.3 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza gli operatori economici, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice e solo se in possesso, a pena esclusione, dei requisiti descritti a seguire:

a) *Requisiti di ordine generale*

1. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94, 95 e 98 del Codice;
2. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

b) *Requisiti di ordine professionali e speciali*, come di seguito individuati:

1. Iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede, da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto del presente appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dovrà essere resa dichiarazione, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con il quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione.
2. L'appaltatore dovrà essere in possesso:
 - del Manuale di Qualità e di Autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgv. 155/97 e s.m.i.);
 - della certificazione di qualità secondo le norme UNI ISO 9001:2008 relativo ai servizi di Ristorazione Scolastica rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 ovvero avere esperienza consolidata e certificata per almeno tre anni precedenti nel servizio oggetto dell'appalto;
3. Possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

c) *Requisiti di ordine tecnico*, come di seguito individuati:

1. disporre nell'ambito del territorio dell'isola d'Ischia, di un Centro cottura con locali, attrezzature ed arredi sufficienti, adeguati all'espletamento del servizio, come previsto dalle normative vigenti;
2. disporre di adeguato numero di personale qualificato in rapporto ai pasti prodotti nel centro cottura e da consegnare nei giorni settimanali dal lunedì al venerdì (con consegna dei pasti entro le ore 12.15) presso la sede della scuola dell'Infanzia di via Pannella e della scuola Primaria *Principe di Piemonte* in corso Angelo Rizzoli.

Sono ammessi alla manifestazione di interesse anche operatori economici che intendono raggrupparsi temporaneamente ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lettera e) e lettera f).

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Il servizio è eseguito dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.



In ragione della natura esplorativa dell'avviso di indagine di mercato, la dimostrazione dei requisiti avverrà dopo la presentazione delle offerte, resta fermo tuttavia che l'Operatore Economico è tenuto a possedere i requisiti richiesti già alla data di presentazione della manifestazione di interesse.

Art.4 - Termine per l'esecuzione del servizio

La durata del servizio è presumibilmente dal 01.10.2026 al 31.5.2028.

Il servizio si effettua per 5 (cinque) giorni settimanali dal lunedì al venerdì con consegna dei pasti entro le ore 12.15 presso la sede della scuola dell'Infanzia di via Pannella e della scuola primaria *Principe di Piemonte* in corso Angelo Rizzoli.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 17 comma 9 del Codice la stazione appaltante si riserva l'esecuzione d'urgenza. In tal caso si applica l'articolo 3 comma 9 dell'ALLEGATO II.14.

Art.5 – Subappalto e avvalimento

La disciplina del subappalto è regolata sulla base delle modalità, requisiti ed obblighi previsti dall'articolo 119 del Codice.

L'Avvalimento è ammesso nei casi di cui all'articolo 104 del Codice. In tal caso già in questa fase il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare l'Allegato 1 al presente avviso.

Art.6 - Modalità di presentazione delle candidature

Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1, le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno pervenire esclusivamente a mezzo piattaforma telematica "Tuttogare" del Comune all'indirizzo internet <https://laccoameno.tuttogare.it/> **entro e non oltre (a pena di esclusione) le ore 23:59,59 del giorno 31.7.2026.**

Gli operatori economici che intendono proporre la propria candidatura devono preventivamente accreditarsi al Sistema secondo la procedura di registrazione indicata nel manuale delle Norme Tecniche della Piattaforma.

Direttamente accessibile in homepage dalla sezione Elenchi e qualifiche fornitori, è possibile visualizzare il menu dei processi di qualificazione ed individuare l'Avviso di interesse, dal cui dettaglio (lente di ingrandimento) è possibile visualizzarne le informazioni salienti.

Solo una volta effettuato il login è possibile visualizzare il comando di partecipazione.

Cliccando su Partecipa, il Sistema mette a disposizione la sezione "Documenti richiesti" la quale consente di inserire la documentazione richiesta ai fini della partecipazione all'Avviso di interesse, indicata all'articolo successivo.

Solo una volta completata la compilazione e terminato l'upload di tutti i documenti richiesti il Sistema attiva il comando Invia che consente l'inoltro dell'istanza di partecipazione. L'istanza non ancora inviata è segnalata da apposito alert.

Nel caso in cui, per una singola richiesta, sia necessario inviare molteplici files, l'Operatore Economico deve effettuare le seguenti operazioni:

- firmare i singoli files;
- creare un archivio compresso;
- firmare l'archivio compresso;



- selezionare e caricare sul sistema l'archivio compresso.

Selezionato e caricato il file, una barra di stato indica l'avanzamento dell'upload. A questo punto l'operatore economico deve cliccare sul tasto Salva e invia. Il Sistema provvede a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale, quando prevista come obbligatoria;
- effettuare il salvataggio;

L'operatore economico può anche procedere al semplice salvataggio del/i file, riservandosi di inoltrare l'istanza in un momento successivo.

Il Sistema verifica la presenza di tutta la documentazione obbligatoria richiesta e contestualmente invia, all'indirizzo di posta dell'operatore economico, la conferma di avvenuto invio dell'istanza di abilitazione. La conferma di partecipazione viene inoltre evidenziata nella sezione Comunicazioni presente nell'area riservata dell'operatore.

Per ogni documento inviato, il Sistema rende evidenza dell'impronta digitale del file (c.d. Hash).

L'operazione va a buon fine, pertanto, con il riscontro dell'invio dell'istanza all'interno delle suddette sezioni.

In assenza di conferma si consiglia di verificare l'eventuale intervenuta scadenza della sessione (debitamente segnalata dal Sistema) e, all'occorrenza, di procedere nuovamente con l'operazione.

Si segnala che, nel tempo di caricamento della documentazione, il Sistema sospende automaticamente il tempo di scadenza della sessione.

La presentazione dell'istanza costituisce accettazione, da parte dell'operatore economico, delle condizioni previste dalle presenti Norme Tecniche e dalla documentazione posta in allegato dall'Ente. Effettuato l'invio dell'istanza di abilitazione ed entro i termini di validità della stessa, l'operatore economico tornando al Pannello e cliccando su Modifica ha la possibilità di:

- effettuare il download di quanto inviato
- sostituire la documentazione

Per l'operatore è, inoltre, possibile revocare l'istanza cliccando su Revoca Partecipazione. Anche in questo caso il sistema notifica all'operatore economico l'avvenuta conferma dell'operazione richiesta. L'istanza revocata viene cancellata dal Sistema ed equivale a un'istanza non presentata.

L'esito della valutazione viene comunicato all'operatore nella sezione Comunicazioni, oltre che nella casella di posta prescelta in fase di registrazione. In caso di rigetto dell'istanza, la comunicazione indica i motivi ostativi all'accoglimento della richiesta. L'operatore economico respinto può inoltrare una nuova istanza entro il termine di validità dell'Avviso.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che dovessero pervenire con modalità difformi da quando richiesto (ad esempio per mail o pec).

Art.7 – Documentazione richiesta per la partecipazione

La documentazione da caricare sulla piattaforma entro il termine menzionato nell'articolo precedente e richiesta per partecipare alla presente indagine di mercato è la seguente:

- a) istanza di partecipazione, formulata conformemente al modello di cui all'allegato A, firmata digitalmente del sottoscrittore



- b) modello A-bis, contenente la "dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti previsti dall'articolo 94 comma 3 del codice";
- c) Curriculum attestante il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 8 - Sottoscrizione dei documenti

I documenti devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura ovvero nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L'Istanza di partecipazione è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Art.9 – Chiarimenti e comunicazioni

Eventuali chiarimenti da parte degli Operatori Economici verranno richiesti mediante la stessa piattaforma **entro e non oltre il 25.8.2026 alle ore 12:00** con le modalità di seguito descritte.

Immediatamente visualizzabile dopo aver effettuato l'accesso nel dettaglio dell'avviso di interesse, il comando "Richiedi chiarimento" consente di inoltrare quesiti all'Ente, all'occorrenza corredata da documenti.

La risposta viene inviata all'operatore richiedente nella sezione Comunicazioni, oltre che nella casella di posta prescelta. Se di interesse pubblico, le risposte ai quesiti vengono pubblicate in area pubblica nella sezione di dettaglio dell'Avviso di riferimento.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimento che dovessero pervenire con modalità difformi da quando richiesto (ad esempio per mail o pec).

Eventuali comunicazioni e avvisi vengono resi pubblici nell'apposita sezione Avvisi visualizzabile nel pannello dell'iniziativa di riferimento.



Art.10 - Fase successiva alla ricezione delle candidature

La Stazione Appaltante provvederà alla selezione di n.1 operatore economico da invitare alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, secondo i principi di leale concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

Una volta scaduto il termine di cui all'art.6 sulla base di valutazioni in merito all'esperienza maturata dal concorrente ed alla documentazione inviata ai sensi dell'art. 7 del presente avviso, sarà selezionato un operatore economico tra le candidature ritenute valide.

Art. 11 - Richieste integrazioni

Per eventuali richieste documentali e integrative sarà l'Ente utilizzerà l'apposita sezione della Piattaforma. Le richieste saranno rinvenibili dall'Operatore Economico, oltre che nella propria casella di posta, all'interno della sezione Comunicazioni del menu a sinistra. Un indicatore numerico colorato segnala la presenza di messaggi non letti.

Dalla sezione Richieste e Integrazioni è possibile rispondere alla richiesta e inviare la documentazione richiesta.

Accedendo al dettaglio dalla lente di ingrandimento visualizzabile in corrispondenza di ciascuna richiesta ricevuta, si accede al dettaglio della richiesta, da cui è possibile effettuare l'upload del documento cliccando su Scegli file.

L'invio del documento alla Stazione Appaltante è confermato dalla ricezione di apposita comunicazione nell'omonima sezione Comunicazioni della propria area riservata

Art. 12 - Precisazioni su situazioni di unico centro decisionale ex art.95 comma 1 lett.d)

L'art.95 comma 1 lett. d) prevede l'esclusione qualora si accerti il sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

Pertanto, pur essendo in una fase di semplice manifestazione di interesse, si provvederà all'esclusione qualora sia accertato che le richieste pervenute siano riconducibili ad unico centro decisionale.

Art.13 - Ulteriori informazioni

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La partecipazione a detta indagine non determina aspettative, né diritto alcuno, e non rappresenta impegno a produrre offerta, né impegna ad alcun titolo l'Amministrazione nei confronti degli operatori economici interessati, restando fermo che l'affidamento dell'esecuzione del servizio oggetto della presente indagine è subordinato ad apposita procedura che sarà espletata dall'Amministrazione ai sensi del Codice dei contratti pubblici.

L'Amministrazione potrà interrompere, sospendere o revocare la presente indagine di mercato, nonché interrompere la indagine di uno o più operatori economici, in qualsiasi momento, senza incorrere in alcun tipo di responsabilità. La partecipazione alla presente indagine di mercato non dà



diritto ad alcun compenso e/o rimborso. L'Amministrazione si riserva di annullare, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso.

La partecipazione alla presente indagine di mercato non assicura e non preclude la partecipazione alla successiva procedura di appalto, non costituendo condizione di accesso, né impegno alcuno circa il prosieguo della procedura.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione della procedura di affidamento.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

L'importo del servizio, essendo inferiore ad € 140.000,00, non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo n.36/2023.

Art.14 - Pubblicazione Avviso e informazioni

Il presente avviso è pubblicato:

- nella Sezione Amministrazione Trasparente.
- Sulla Piattaforma "Tuttogare" del Comune.

Allegati:

1. Allegato A – Istanza di Partecipazione
2. Allegato A-bis – Dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti previsti dall'articolo 94 comma 3 del codice

La Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione

Avv. Lucrezia Galano