



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE II FINANZIARIO-TRIBUTARIO
GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELL'APPRODO TURISTICO

AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DEI RESTANTI N. 14 POSTI BARCA (DI CUI N. 1 A
REMI E N. 13 A MOTORE) PER I RESIDENTI DEL COMUNE DI LACCO
AMENO - ANNUALITÀ 2026

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTARIO
GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELL'APPRODO TURISTICO

VISTO il vigente Regolamento dell'Approdo Turistico e Peschereccio del Comune di Lacco Ameno approvato con Delibera del Consiglio Comunale n° 106 del 18.11.2025;

RICHIAMATA la propria determina n. 50 del 16.3.2026 (Reg. Gen. n. 274/2026) con la quale, all'esito della procedura indetta con precedente propria determinazione n. 171 del 18.12.2025 (Reg. Gen. n. 1309/2025) per l'assegnazione dei posti di ormeggio destinati ai residenti del Comune di Lacco Ameno, per l'anno 2026, si è provveduto all'assegnazione complessivamente n. 167 posti ormeggio per barche a motore e n. 14 posti ormeggio per barche a remi, destinati ai residenti del Comune di Lacco Ameno;

VISTO CHE risultano, allo stato, non ancora assegnati e, pertanto, nelle disponibilità dell'Approdo Turistico del Comune di Lacco Ameno n. 14 posti ormeggio, di cui n. 1 a remi e n. 13 a motore, destinati ai residenti del Comune di Lacco Ameno

CONSIDERATO CHE l'art. 23 "*POSTO ORMEGGIO RESIDENTI: MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE*" del citato Regolamento comunale dispone che "*L'assegnazione dei posti ormeggio avverrà secondo le modalità e i requisiti stabiliti in apposito bando pubblico, predisposto dal Comune. L'assegnazione viene disposta con provvedimento del Responsabile del II Settore – Servizio Organizzazione e Gestione Approdo Turistico e ha durata annuale, con decorrenza dal 1 gennaio fino al 31 dicembre dell'anno in corso*";

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate all'assegnazione dei restanti n. 14 posti di ormeggio (di cui n. 1 a remi e n. 13 a motore) destinati ai residenti del Comune di Lacco Ameno, per l'anno 2026, secondo le disposizioni del Regolamento dell'Approdo Turistico e Peschereccio del Comune di Lacco Ameno, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 106 del 18.11.2025.

L'assegnazione avverrà in conformità all'art. 23 del Regolamento, mediante il presente bando pubblico, con provvedimento del Responsabile del II Settore – Servizio Organizzazione e Gestione Approdo Turistico.

La durata dell'assegnazione è dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026.

Art. 1 - Destinatari dell'avviso

Possono presentare domanda ai sensi del presente Avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dello stesso:

- persone fisiche residenti nel Comune;
- persone giuridiche aventi sede legale e/o sede operativa nel territorio comunale.

I richiedenti devono essere proprietari dell'unità da diporto per la quale viene richiesto l'ormeggio. L'unità da diporto oggetto della richiesta deve risultare conforme alle vigenti disposizioni di legge in materia di navigazione da diporto, di sicurezza e di assicurazione obbligatoria, come previsto dall'art.13 del Regolamento comunale.

Art. 2 - Posti disponibili e ripartizione per classe di imbarcazione

In base al Piano Ormeggi vigente e alla Delibera di Giunta Comunale n.190 del 17.12.2025, nonché alle risultanze di cui alla citata propria determinazione n. 50 del 16.3.2026 (Reg. Gen. n. 274/2026) i restanti posti riservati ai residenti del Comune di Lacco Ameno sono complessivamente n. 14, di cui:

- n. 1 destinato alle imbarcazioni a remi classe I (fino a 6 m);
- n. 13 destinati alle imbarcazioni a motore classi II (fino a 8 m), classi III (fino a 10 m), classe IV (fino a 12 m), classe V (fino a 13 m) e classe VI (fino a 14 m).

Art. 3 - Criteri di assegnazione

L'assegnazione dei posti avverrà secondo i criteri stabiliti dal Regolamento, e precisamente:

- ordine cronologico di presentazione della domanda, facendo fede la data e l'orario di acquisizione al protocollo dell'Ente o di ricezione della PEC, fino ad esaurimento dei posti disponibili per ciascuna classe;
- possibilità di assegnare un solo posto a tariffa agevolata per ogni residente;
- verifica della compatibilità dell'imbarcazione con il posto e la classe prevista.

L'individuazione del pontile e del numero progressivo del posto di ormeggio avverrà d'ufficio, sulla base della classe dell'imbarcazione, della disponibilità residua dei posti e nel rispetto dell'ordine numerico dei posti residenti previsto.

La Pubblica Amministrazione si riserva la libertà e la flessibilità dell'azione amministrativa finalizzata all'interesse pubblico, ad una efficiente ed efficace gestione dello specchio acqueo, nonché alla razionalizzazione degli spazi ed alla migliore fruizione del prospiciente arenile in concessione, nel caso di domande presentate per imbarcazioni a remi di ridotte dimensioni, di valutare l'assegnazione dell'ormeggio nella Zona 3 "c/o Hotel Regina Isabella" dell'Approdo, fino al raggiungimento delle dimensioni massime previste per il singolo posto barca dal Piano Ormeggi.

Art. 4 - Durata dell'assegnazione

L'ormeggio è assegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026.

Il rinnovo non è automatico e richiede la presentazione di una nuova istanza.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda

- modulo di richiesta;
- copia di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità);
- copia della polizza di assicurazione in corso di validità;
- copia della patente di guida nautica (per imbarcazioni a motore con potenza superiore a 30 kW-40,8 cv e per moto d'acqua). *NB: la patente nautica potrà essere intestata al richiedente ovvero ad altro componente del nucleo familiare di appartenenza, ovvero allo skipper/comandante (in caso di persona giuridica);*

- libretto uso motore (con indicazione della potenza in kW/cv) o licenza (qualora l'imbarcazione sia immatricolata);
- scheda tecnica del costruttore (con dimensioni F.T. dell'imbarcazione);
- visura camerale e documento aggiornata e idonea documentazione atta a dimostrare il possesso dei poteri di rappresentanza (in caso di persona giuridica).

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

Al fine di garantire l'assegnazione tempestiva dei posti di ormeggio ai residenti del Comune di Lacco Ameno, vista l'imminente apertura della stagione turistica 2026 e la necessità di consentire la piena disponibilità dei posti per le imbarcazioni, i termini per la presentazione delle domande sono fissati in 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso. Pertanto, gli interessati potranno far pervenire la relativa domanda di assegnazione del posto ormeggio per i restanti n. 14 posti ormeggio destinati ai residenti del Comune di Lacco Ameno, debitamente sottoscritta e recante in allegato la documentazione prevista, di cui al precedente art. 5, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10.4.2026**, mediante le seguenti modalità:

- consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Lacco Ameno, sito in Piazza Santa Restituta n° 1, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 il martedì e il giovedì;
- a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunelaccoameno.it. In tal caso si prenderà in considerazione la data e l'orario di ricezione della pec.

Le domande presentate oltre il termine indicato nel presente avviso saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura.

L'amministrazione comunale declina qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi od errori di recapito non direttamente attribuibili alla stessa.

Art. 7 - Istruttoria delle domande e pubblicazione graduatoria

Qualora, in fase di istruttoria delle istanze pervenute, l'ufficio competente rilevi una carenza o incompletezza documentale e/o delle dichiarazioni rese, si procederà ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, al fine di consentire agli istanti di regolarizzare la domanda presentata.

I documenti esibiti ad integrazione della domanda saranno ritenuti validi solo se aventi data anteriore alla data della domanda presentata dal richiedente, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Ai fini della sanatoria della domanda, l'ufficio competente invierà ai soggetti interessati apposita richiesta all'indirizzo pec indicato nella domanda, assegnando un termine - non superiore a cinque giorni - entro e non oltre il quale regolarizzare le dichiarazioni rese e/o esibiti i documenti necessari, pena esclusione.

La mancata risposta al soccorso istruttorio entro il termine concesso sarà considerata come rinuncia. L'inutile decorso del termine comporterà l'automatica esclusione dalla presente procedura e la domanda presentata sarà contestualmente archiviata, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Al termine della fase istruttoria, secondo i criteri di assegnazione di cui all'art. 3 del presente avviso, l'Ufficio Gestione Approdo provvederà alla formazione dell'elenco degli aventi diritto/esclusi dalla procedura, riportando per ciascun richiedente avente diritto l'ordine cronologico di presentazione, la classe dell'imbarcazione e il posto assegnato.

L'elenco degli aventi diritto/esclusi sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Gli elenchi in parola avranno valore di atto conclusivo del procedimento per l'annualità 2026 e non saranno ulteriormente impugnabili in via amministrativa, restando salva la sola tutela giurisdizionale.

Nel caso in cui al termine della presente procedura, o a successiva rinuncia/decadenza degli assegnatari di cui al presente avviso pubblico ovvero in caso di successiva rinuncia/decadenza dei beneficiari di cui al precedente avviso pubblico approvato con propria determinazione n. 171 del 18.12.2025 (Reg. Gen. n. 1309/2025), dovessero risultare ancora disponibili posti ormeggio da

assegnare, l'Ufficio provvederà a scorrere l'elenco degli aventi diritto.

Art. 8 - Contratto e contrassegno di ormeggio

L'assegnazione del posto di ormeggio è rilasciata esclusivamente al proprietario dell'imbarcazione indicata nella domanda ed è valida solo per tale unità.

L'assegnazione non è trasferibile ad altra imbarcazione, né è consentita la sostituzione dell'unità, salvo preventiva e motivata autorizzazione dell'Ufficio Gestione Approdo.

L'utilizzo del posto di ormeggio da parte degli assegnatari è subordinato al pagamento della tariffa, comprensiva di IVA come per legge, determinata considerando le dimensioni massime, ovvero la lunghezza fuoritutto e la larghezza fuoritutto, ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 18.11.2025 e modificata e integrata dalla Delibera di Giunta Comunale n.190 del 17.12.2025;

L'importo dovrà essere corrisposto come previsto dall'art. 13 del Regolamento vigente:

- in un'unica soluzione oppure
- 50% prima della stipula del contratto e saldo entro il 01 giugno. Il pagamento potrà essere effettuato mediante:
 - bonifico bancario a favore della Tesoreria del Comune di Lacco Ameno – Banco di Napoli, Agenzia di Lacco Ameno – Tesoreria Comunale
IBAN: IT98 W030 6939 9420 0390 0000 003
Causale: "Posto barca residente (nome e cognome + nome barca) – anno ____";
 - pagamento spontaneo PagoPA, selezionando la voce "Posti barca", tramite il portale dei pagamenti del Comune;
 - POS presso gli uffici comunali.

Il mancato pagamento della tariffa entro i termini comporterà la decadenza dell'assegnazione, con riassegnazione del posto al successivo avente diritto e la possibile rimozione dell'imbarcazione, secondo quanto previsto dalle norme dell'art. 13 del Regolamento vigente.

Al momento della sottoscrizione del contratto di ormeggio verrà consegnato all'assegnatario un contrassegno identificativo, che dovrà essere posizionato in modo ben visibile sull'imbarcazione per tutta la durata dell'assegnazione.

La mancata esposizione del contrassegno potrà comportare l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento.

Art. 9 - Decadenza

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento vigente *"l'Utente assegnatario decade dalla concessione all'uso del posto barca per i seguenti motivi:*

- a. mancato pagamento della quota da corrispondere al Gestore;*
- b. inosservanza grave delle norme del Regolamento, di mancato mantenimento in buone condizioni di efficienza e di navigabilità dell'Unità da diporto; su segnalazione scritta del Comune, quale gestore, ovvero Azienda Speciale incaricata dal Comune. Sarà obbligatorio a cura e spese dell'Utente, la rimozione dell'imbarcazione affondata o semisommersa (art. 75 Cod. Nav.);*
- c. mancato indennizzo dei danni eventualmente arrecati alle Imbarcazioni o cose altrui o alle infrastrutture dell'Approdo;*
- d. subaffitto o cessione in godimento a terzi, anche temporanea, del posto barca;*
- e. false dichiarazioni relative alle dimensioni fuori tutto delle imbarcazioni"*

Art. 10 - Verifica dichiarazioni

Il Comune di Lacco Ameno si riserva la facoltà di procedere a controlli delle dichiarazioni poste a base delle istanze.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Gli interessati, con la presentazione della richiesta, consentono il trattamento dei propri dati, anche

personali, per tutte le esigenze procedurali, ai sensi del regolamento europeo 679/2016 e della vigente normativa nazionale in materia, ivi compresi la comunicazione e il trasferimento dei dati, oltre ai soggetti a cui si è tenuti per obbligo di legge, anche autorità, società, enti, imprese o professionisti che collaborano al fine della predetta procedura con l'amministrazione comunale, e che sono coinvolte nella relativa attività.

Art. 12 - Pubblicazione

Il presente avviso e i relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Lacco Ameno <http://www.comunelaccoameno.it/>.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, revocare, modificare o di riaprire i termini del presente bando con provvedimento motivato senza che i richiedenti possano vantare diritti o pretese di sorta.

***Il Responsabile del Settore Finanziario-Tributario
dott. Domenico Barbieri***