



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE I AFFARI GENERALI

Determinazione Reg. Gen. N. 259 del 03/04/2024
Serv. N. 103

OGGETTO: *SELEZIONE PER PROGRESSIONE ORDINARIA TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2024 NELL'AMBITO DEL V SETTORE POLIZIA MUNICIPALE IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N. 27 DELL'8.3.2024 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATURE.*

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI
- SERVIZIO RISORSE UMANE -

Premesso che:

- con delibera di G.M. n. 27 dell'8.3.2024 è stata approvata, nell'ambito del PIAO 2024-2026, la programmazione del fabbisogno del personale del Comune di Lacco Ameno per il triennio 2024/2026 ed è stata prevista, tra l'altro, l'individuazione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con profilo di Funzionario di Polizia Municipale nell'ambito del V Settore Polizia Municipale, per implementarne la funzionalità, da coprire mediante progressione di un dipendente già in servizio presso il medesimo V Settore dall'area degli Istruttori all'Area dei Funzionari, previa selezione come da disposizioni vigenti;

- con determina n. 197/AAGG dell'11.3.2024 (n. 75/2024 RG), in esecuzione degli indirizzi dell'amministrazione comunale:

1. è stata avviata la programmata procedura volta all'individuazione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con profilo di *Funzionario di Polizia Municipale* nell'ambito del V Settore Polizia Municipale mediante progressione ordinaria di una unità di personale già in servizio nel predetto Settore dall'area degli Istruttori all'Area dei Funzionari;

2. è stato approvato l'avviso pubblico e il relativo schema di domanda per la procedura interna per la progressione verticale ordinaria di tipo comparativo per il profilo di n. 1 Funzionario di Polizia Municipale, Area Funzionari;

- l'avviso pubblico prot. n. 3024 dell'11.3.2024 prevedeva la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per la progressione ordinaria alle ore 12,00 del 25.03.2024;

Richiamati:

- il "Regolamento per le progressioni tra le Aree" approvato con delibera di G.M. n. 160 del 18.12.2023;

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 76 del 12.6.2009, e ss. mm. e ii.;

- il sistema di misurazione e valutazione della performance e sistema premiante del Comune di Lacco Ameno, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 16 del 3.3.2021 e ss. mm. e ii.;

- gli atti confluiti in contrattazione relativamente alla parte normativa del contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Lacco Ameno triennio 2023-2025, ratificati con deliberazione di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2023;

- l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: “*1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)*”;

- l'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022 secondo il quale “*Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa...*”;

Considerato che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per la progressione ordinaria di una unità di personale già in servizio presso il V Settore *Polizia Municipale* dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari è scaduto in data 25 marzo 2024 alle ore 12,00;

Atteso che entro il predetto termine di scadenza sono pervenute le seguenti n. 2 domande di partecipazione:

1. prot n. 3652 del 25.3.2024 – candidata Chiocca Valeria;
2. prot n. 3653 del 25.3.2024 – candidata Pisani Loreta;

Letti:

- la determina n. 75/AAGG dell'11.3.2024 (n. 197/2024 RG);
- l'avviso pubblico prot. n. 3024 dell'11.3.2024;
- il “*Regolamento per le progressioni tra le Aree*” approvato con delibera di G.M. n. 160 del 18.12.2023;

Ritenuto:

- di ammettere alla selezione *de qua*, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso pubblicato in data 11.3.2024, la candidata Chiocca Valeria (istanza prot n. 3652 del 25.3.2024);
- di escludere dalla selezione *de qua*, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso pubblicato in data 11.3.2024, la candidata Pisani Loreta (istanza prot n. 3653 del 25.3.2024), per carenza del requisito del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area dei Funzionari, trattandosi di progressione verticale ordinaria;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la normativa “anticorruzione” con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dall'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

Rilevato che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 recante il "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 165/2001 recante il "Testo Unico sul Pubblico Impiego";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali;
- il "Regolamento per le progressioni tra le Aree" approvato con delibera di G.M. n. 160 del 18.12.2023;
- il Contratto Collettivo Decentrato Normativo 2023, sottoscritto in data 30.12.2023, giusta delibera di Giunta Municipale n. 156 del 13.12.2023;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente atto in virtù del decreto Sindacale n. 18 del 2.9.2022 di nomina del Responsabile del I Settore Affari Generali – Servizio Risorse Umane, in regime di proroga ai sensi dell'art. 25, comma 3, del vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di prendere atto che, entro il termine delle ore 12,00 del 25.3.2024, sono pervenute le seguenti n. 2 domande di partecipazione alla selezione per la progressione ordinaria di una unità di personale già in servizio presso il V Settore *Polizia Municipale* dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari, come previsto dal Piano del Fabbisogno per l'annualità 2024, di cui all'avviso prot. n. 3024/2024, pubblicato all'Albo Pretorio l'11.3.2024:
 - prot n. 3652 del 25.3.2024 – candidata Chiocca Valeria;
 - prot n. 3653 del 25.3.2024 – candidata Pisani Loreta;
2. di ammettere alla selezione *de qua*, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso pubblicato in data 11.3.2024, la candidata Chiocca Valeria (istanza prot n. 3652 del 25.3.2024);
3. di escludere dalla selezione *de qua*, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso pubblicato in data 11.3.2024, la candidata Pisani Loreta (istanza prot n. 3653 del 25.3.2024), per carenza del requisito del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area dei Funzionari, trattandosi di progressione verticale ordinaria;
4. di confermare che la valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti sarà effettuata da apposita commissione, che verrà nominata con separato provvedimento e che definirà il punteggio attribuito utilizzando i criteri/parametri indicati dal Regolamento approvato con delibera di G.M. n. 160 del 18.12.2023;
5. di dare atto che la presente determina:

- va comunicata, per conoscenza, all'Ufficio del Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va pubblicata sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D. Lgs n°33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L.190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione);
- in originale va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso la Segreteria Generale.

Il Responsabile del I Settore Affari Generali
Lucrezia Galano / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)